



MAISONVANDENBOER

ALGEMENE VOORWAARDEN

Maison van den Boer B.V. (versie 2303)

Artikel 1. Algemeen

1.1 Maison van den Boer B.V. (hierna te noemen 'Maison') is gevestigd te Veghel (5464 GH) aan de De Amert 207, en ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 16033506, en de aan haar gelieerde partijen.

1.2 In deze Algemene Voorwaarden (hierna te noemen 'AV') wordt verstaan onder:

- a. **Begindatum:** de dag waarop de Bevestiging aan Opdrachtgever wordt verstuurd door Maison;
- b. **Bevestiging:** de Schriftelijke bevestiging door Maison, van een door Opdrachtgever mondeling geaccordeerde en/of Schriftelijk geconfirmeerde Offerte;
- c. **Event:** de catering-, party- en/of andere horeca-gerelateerde activiteit, zoals nader beschreven in de Offerte;
- d. **Externe Locatie:** de plek, plaats en/of het gebouw waar het Event plaatsvindt, en dat zelfstandig en/of in eigen regie door Opdrachtgever beschikbaar wordt gesteld, is gehuurd en/of anderszins door Opdrachtgever is geregeld;
- e. **Gast(en):** een natuurlijk persoon of rechtspersoon, die namens, met en/of via Opdrachtgever aanwezig zijn op het Event, en – tenminste gedurende het Event – onder de verantwoordelijkheid van Opdrachtgever valt;
- f. **Gegevens:** de – al dan niet aan Opdrachtgever gerelateerde, dan wel van andere partijen afkomstige – informatie, kennis, data, documenten, omschrijvingen, feiten en/of omstandigheden, die voor de uitvoering van de Opdracht van belang zijn en/of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs kan aannemen dat die daartoe relevant zouden kunnen zijn, zoals – en niet beperkt tot – het adres van de Externe Locatie, (voedsel)allergieën, diëten, (religieuze eet en/of drink)voorkeuren, (im)mobiliteiten;
- g. **Horecazenaken:** alle roerende zaken benodigd door Maison voor de uitvoering van de werkzaamheden zoals omschreven in de Offerte en/of Bevestiging, waaronder begrepen maar niet beperkt tot eet- en/of drinkwaren, serviesgoed, keukenapparatuur, meubilair;
- h. **Offerte (en/of Voorstel):** het door Maison – ten name van Opdrachtgever – Schriftelijk opgesteld aanbod met betrekking tot het daarin beschreven Event;
- i. **Opdrachtgever:** iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon, die aan Maison opdracht verleent tot het verrichten van (organisatie- en/of horeca)werkzaamheden;
- j. **Opdracht:** de wederkerige overeenkomst, waarbij Maison zich jegens Opdrachtgever verbindt de in een Offerte en/of Bevestiging beschreven werkzaamheden te verrichten, en Opdrachtgever zich verbindt om daarvoor een prijs in geld te betalen aan Maison, en waarvan alle afspraken zijn opgenomen in de Offerte en/of Bevestiging;
- k. **Schriftelijk:** op geschreven wijze, in de zin van 'zwart op wit' op papier, als ook communicatie in schrift via elektronische en/of digitale netwerken, met uitzondering van sociale media en berichtenapplicaties – waaronder begrepen maar niet beperkt tot Facebook, Instagram, SMS en/of WhatsApp.

Artikel 2. Toepasselijkheid

- 2.1** De AV zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen Maison en Opdrachtgever, inclusief (gewijzigde) prijsindicaties, Offertes, Bevestigingen, Opdrachten, facturen, daartoe strekkende onderhandelingen, daaruit voortvloeiende werkzaamheden en/of andere handelingen.
- 2.2** De toepasselijkheid van enige andere algemene voorwaarden, waaronder óók die van Opdrachtgever, zijn uitdrukkelijk uitgesloten.
- 2.3** Alle artikelen van deze AV zijn mede bedongen ten behoeve van (en gelden derhalve tegenover Opdrachtgever tevens voor): i) derden die, al dan niet in dienstverband, bij de uitvoering van een Opdracht worden ingeschakeld door Maison; en ii) de directie van Maison.
- 2.4** Indien een of meerdere bepalingen in deze AV nietig zijn of vernietigd worden, blijven de overige bepalingen van deze AV van toepassing.
- 2.5** Maison heeft het recht de AV te wijzigen. Na deze herroeping van deze 'Algemene Voorwaarden Maison van den Boer B.V.' (hierna te noemen 'Wijzigingen AV') inwerking treden gedurende een lopende Opdracht en de Wijzigingen AV betrekking hebben op deze lopende Opdracht, maakt Maison deze Wijzigingen AV minimaal vijftien (15) dagen vóór de inwerkingtreding van deze Wijzigingen AV, Schriftelijk aan Opdrachtgever bekend.
- 2.6** De AV zijn beschikbaar op www.maisonvandenboer.com, van waaraf een kopie kan worden gedownload en/of geprint. Tevens worden de AV op verzoek toegestuurd.
- 2.7** Bij tegenstrijdigheid tussen de Engelse en Nederlandse versie van deze AV, is de Nederlandse tekst bindend.

Artikel 3. Offerte en totstandkoming van de Opdracht

- 3.1** Alle Offertes zijn vrijblijvend. Deze vrijblijvendheid houdt in dat Maison de Offerte, tot en met na de totstandkoming van de Opdracht, nog onverwijld Schriftelijk mag herroepen. Na deze herroeping van de Offerte is de Opdracht (ook na het versturen van de Bevestiging door Maison aan Opdrachtgever) derhalve niet tot stand gekomen.
- 3.2** Opdrachtgever gebruikt de Offerte, de inhoud daarvan en/of de door Maison gemaakte wijzigingen, aanvullingen en/of uitbreidingen daarop, uitsluitend ter evaluatie van haar belang en/of haar beslissing de Offerte te accepteren of niet.
- 3.3** Een door Opdrachtgever getekende Offerte met daarin door Opdrachtgever aangebrachte Schriftelijke wijzigingen, aanvullingen en/of uitbreidingen geldt als een nieuw aanbod.
- 3.4** De Opdracht komt tot stand door de Bevestiging en het versturen daarvan aan Opdrachtgever, tenzij de Offerte door Maison wordt herroepen op de wijze zoals bepaald in lid 1 van dit artikel. Een nieuw aanbod leidt enkel tot een Opdracht, indien Maison dit nieuwe aanbod accordeert met een aan Opdrachtgever verstuurd Bevestiging van desbetreffend nieuw aanbod.

3.5 Vanuit presentaties en/of aanbiedingen – waaronder begrepen maar niet beperkt tot prijsindicaties, (opsommingen en/of overzichten van) ideeën, suggesties, opties en/of andere mogelijkheden (niet zijnde een Offerte) – komt nimmer een Opdracht tot stand.

3.6 De AV, Offerte, Bevestiging en facturen bevatten steeds alle voorwaarden en afspraken tussen Maison en Opdrachtgever met betrekking tot de Opdracht. Kennelijke vergissingen en/of typo's in de AV, Offerte, Bevestiging en/of factuur zijn uitgezonderd en komen – als inhoudelijk onderdeel van de Opdracht – niet tot stand en zijn derhalve niet afdwingbaar.

3.7 In geval van discrepantie tussen de AV, Offerte, Bevestiging en/of facturen, prevaleren die in volgende rangorde: 1) de Bevestiging, 2) de Offerte (waarvan telkens de laatste versie in geval meerdere zijn opgemaakt), 3) de AV en 4) de factu(u)r(en).

3.8 De Opdracht betreft een inspanningsverplichting. Door de totstandkoming van de Opdracht verbindt Maison zich derhalve:

- a. de zorg van een goed opdrachtnemer in acht nemen;
- b. zich in te spannen de Opdracht met de vereiste zorgvuldigheid en deskundigheid uit te voeren; en
- c. zich in te spannen de belangen van Opdrachtgever naar beste inzicht en vermogen te behartigen.

3.9 Maison voert de Opdracht uit conform de wettelijke voorschriften van voedselveiligheid. Met betrekking tot deze wettelijke voorschriften heeft Maison – in uitzondering op lid 8 van dit artikel – een resultaatverplichting jegens Opdrachtgever.

Ter voorkoming van misverstanden: Maison bereidt gerechten in een ambachtelijke en open keuken, derhalve kunnen de gerechten allergenen bevatten. Maison heeft steeds een inspanningsverplichting om – op basis van Gegevens verstrekt door Opdrachtgever aan Maison – allergene arme gerechten te bereiden.

3.10 Alle Opdrachten worden geacht enkel te zijn verleend aan, en uitsluitend te zijn aanvaard door Maison. Ook indien het de uitdrukkelijke dan wel stilzwijgende bedoeling van Opdrachtgever is, wordt het bepaalde in de artikelen 7:404 BW (uitvoeren van opdrachten door een specifiek persoon) en 7:407, lid 2 BW (hoofdelijke aansprakelijkheid indien aan twee (2) of meer personen een opdracht wordt gegeven), uitdrukkelijk uitgesloten.

3.11 De uitvoering van de Opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van Opdrachtgever. Daarbij verricht Maison de werkzaamheden – behorende bij het Event en zoals beschreven in de Offerte – geheel naar eigen inzicht – en derhalve nimmer onder zeggenschap, toezicht of leiding van Opdrachtgever.

Artikel 4. Gegevens verstrekken en derden inschakelen

4.1 Opdrachtgever stelt alle Gegevens tijdig en op behoorlijke wijze ter beschikking aan Maison, ook indien Maison niet expliciet heeft gevraagd om deze Gegevens. Daarbij staat Opdrachtgever in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Maison verstrekte Gegevens. Opdrachtgever is steeds verantwoordelijk alle benodigde Gegevens te verstrekken aan Maison aangaande allergenen en de (aantal) betrokken Gasten. Op Schriftelijk verzoek van Opdrachtgever verstrekt Maison informatie over de eventueel aanwezige allergenen in de te bereiden gerechten. Deze vertrekking van informatie is conform de Europese verordening 1169/2011 - Versterking van voedselinformatie aan consumenten. Van overige allergenen is geen informatie beschikbaar.

4.2 Maison verwerkt Gegevens – welke persoonsgegevens kunnen bevatten – op zorgvuldige wijze en met inachtneming van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (2016/679/EU – hierna te noemen 'AVG'). Op welke wijze en met welk doel en middelen Maison persoons Gegevens verwerkt, staat nader beschreven in de Privacy Verklaring welke te vinden is op www.maisonvandenboer.com.

4.3 In de zin van de AVG is Maison aan te merken als 'verwerkingsverantwoordelijke'. Opdrachtgever stelt Maison in staat om de verplichtingen na te komen, die Maison heeft als 'verwerkingsverantwoordelijke' op grond van de AVG.

4.4 Maison is gerechtigd om voor de uitvoering van de Opdracht derden in te schakelen, waarbij Maison, bij de keuze en het inschakelen van derde(n), de nodige zorgvuldigheid in acht zal nemen.

Artikel 5. Externe Locatie, transport en opslag

5.1 Met betrekking tot een Externe Locatie:

- a. is Opdrachtgever verantwoordelijk voor het reserveren en/of (vastleggen van) de huur en/of andere vormen van beschikbaarheid (met eventueel benodigde vergunningen) van de Externe Locatie voor (de periode van) het Event;
- b. heeft Opdrachtgever een rechtstreekse rechtsverhouding met de verantwoordelijke aangaande de Externe Locatie; en
- c. is Maison nimmer verantwoordelijk voor (het verrichten van werkzaamheden verband houdende met) het reserveren en/of (vastleggen van) de huur en/of andere vormen van beschikbaarheid van desbetreffende Externe Locatie; en
- d. is Opdrachtgever verantwoordelijk voor adequate uitvoering van bedrijfshulpverlening.

5.2 Ten aanzien van de plek, plaats en/of het gebouw waar het Event plaatsvindt, en niet zijnde een Externe Locatie:

- a. is Maison slechts verantwoordelijk voor het reserveren en/of (vastleggen van) de huur en/of andere vormen van beschikbaarheid van desbetreffende plek, plaats en/of gebouw voor (de periode van) het Event; en
- b. heeft Maison een rechtstreekse rechtsverhouding met de verantwoordelijke aangaande desbetreffende plek, plaats en/of gebouw, voor zover deze werkzaamheden expliciet zijn opgenomen in de Offerte en/of Bevestiging, en steeds conform de inspanningsverplichting zoals beschreven in lid 8 van Artikel 3.

5.3 In geval Maison de door Maison te verrichten werkzaamheden uitvoert op een Externe Locatie, is Opdrachtgever verantwoordelijk voor het kosteloos aanwezig zijn en beschikbaar stellen van een deugdelijk uitgeruste werkplek voor Maison. Onder een deugdelijke uitgeruste werkplek wordt verstaan beschikbare ruimte, waar Maison in staat moet worden geacht, de Opdracht uit te kunnen voeren (en haar werkzaamheden te verrichten), conform de inspanningsverplichting zoals beschreven in lid 8 van Artikel 3.

5.4 Ongeacht of de uitvoering van de Opdracht plaatsvindt op een Externe Locatie, heeft Maison steeds het recht geheel naar eigen inzicht – in één (1) keer dan wel in gedeelten – de verzending, het transport en/of de afvoer van Horecazaken uit te voeren en/of te laten uitvoeren.

5.5 Mocht de Opdracht inhouden, dat alle door Maison te verrichten werkzaamheden van de Opdracht worden uitgevoerd door Maison op een andere plek, plaats en/of het gebouw dan waar het Event plaatsvindt – en daarna de laatste door Maison te verrichten werkzaamheden, slechts de bezorging en/of afwerking van Horecazaken zijn – is Opdrachtgever:

a. verplicht de Horecazaken te accepteren, op het moment dat Maison deze Horecazaken bij Opdrachtgever bezorgt of laat bezorgen;

b. verantwoordelijk voor een zorgvuldige en niet vertraagde acceptatie van de Horecazaken.

Ter verduidelijking, onder een zorgvuldige en niet vertraagde acceptatie wordt tenminste verstaan het verschaffen van vrije en onbelemmerde toegang tot alle relevante ruimten, en de mogelijkheid voor Maison om ongestoord de eventuele afwerking van de Horecazaken ter plaatse te verrichten.

5.6 Indien de Opdracht met zich meebrengt, dat de Horecazaken – na de verzending en/of het transport daarvan door Maison – voortijdig aan de (eerste) datum van het Event worden neergezet en/of voor een bepaalde tijd worden opgeslagen op de Externe Locatie, aanvaardt Opdrachtgever de verantwoordelijkheden van bewaarnemer van deze Horecazaken, conform artikel 7:600 BW.

Opdrachtgever neemt in een dergelijke situatie de zorg van een ‘goed bewaarnemer’ in acht, vanaf het moment van neerzetten en/of opslaan door Maison van de Horecazaken op de Externe Locatie. Daarbij is Maison niet verplicht een bewaarloon te vergoeden aan Opdrachtgever.

5.7 Maison is te allen tijde gerechtigd Horecazaken voor rekening en risico van Opdrachtgever op te slaan, in geval Opdrachtgever niet aan diens verplichting(en) voldoet, zoals beschreven in de leden 0, 0, 0 en 0 van dit artikel. Indien Maison in een dergelijke situatie Horecazaken opslaat, heeft Maison steeds in geheel voldaan aan de verplichting van Maison tot verzending, transport en/of afvoeren – en indien aan de orde tot bezorging en/of afwerking – van desbetreffende Horecazaken.

Artikel 6. Prijzen

6.1 Alle prijzen in de Offertes zijn in euro (€), en steeds exclusief BTW, exclusief verzend-, transport- en/of afvoerkosten en exclusief additionele kosten, zoals beschreven in lid 6.3 van dit artikel.

6.2 De prijzen zoals opgenomen in de Offertes zijn zo nauwkeurig mogelijk opgegeven en (mede) gebaseerd op de door leveranciers (en onderaannemers) van Maison afgegeven prijzen. Deze zijn slechts bindend indien dit uitdrukkelijk is bevestigd door Maison. Tenzij anders vermeld, geschieden alle prijsopgaven onder voorbehoud van prijswijzigingen. Maison is in geval van verhoging van een of meer kostprijsfactoren, gerechtigd om de prijs dienovereenkomstig te verhogen zonder dat de Opdrachtgever het recht heeft om de Opdracht te ontbinden.

6.3 Additionele kosten bestaan uit de daadwerkelijk gedane uitgaven die, in het kader van de Opdracht, in eerste instantie voor rekening van Maison zijn gekomen. Tot deze additionele kosten behoren (maar is niet beperkt tot) de kosten voor (buiten)rechtelijke uitgaven, aanspraken van derden zoals beschreven in lid 4 van Artikel 10, heffingen en/of leges van overheidswege, in de Offerte en/of Bevestiging opgenomen opslag, administratieve- en/of andere supplementaire uitgaven. Additionele kosten worden altijd door Maison doorberekend aan Opdrachtgever.

Artikel 7. Betaling

7.1 Door totstandkoming van de Opdracht, is Opdrachtgever verplicht de totale prijs – zoals deze is berekend in bijbehorende Offerte en/of Bevestiging – te betalen aan Maison.

7.2 De totale prijs wordt als volgt gefactureerd:

- a. voor het deel van de aanbetaling van 75% (vijfenzeventig procent) van de totale prijs, ontvangt Opdrachtgever – uiterlijk 14 (veertien) kalenderdagen vóór de (eerste) datum van het Event – een factuur; en
- b. voor het tweede en laatste deel van 25% (vijfentwintig procent) van de totale prijs ontvangt Opdrachtgever – uiterlijk 14 (veertien) kalenderdagen na de (laatste) datum van het Event – de eindfactuur.
- Bedraagt de totale prijs van een Opdracht minder dan € 1.500,- (duizendvijfhonderd euro), dan factureert Maison Opdrachtgever de totale prijs uiterlijk 14 (veertien) kalenderdagen na de (laatste) datum van het Event. Voor Opdrachten die buiten Nederland uitgevoerd worden, factureert Maison Opdrachtgever de totale prijs in één (1) keer, uiterlijk 14 (veertien) kalenderdagen vóór de (eerste) datum van het Event.

7.3 Betaling dient te geschieden binnen 15 (vijftien) kalenderdagen na factuurdatum zoals vermeld op desbetreffende factuur, tenzij de Opdracht tot stand komt binnen een periode van 30 (dertig) kalenderdagen voor de (eerste) datum van het Event van desbetreffende Opdracht. In dit laatste geval dient betaling per direct, en uiterlijk binnen 2 (twee) kalenderdagen na factuurdatum, te geschieden.

Opdrachtgever betaalt de Factuur op de wijze zoals aangegeven op betrokken factuur. Zowel de betalingstermijn van 15 (vijftien) als van 2 (twee) kalenderdagen zijn fatale termijnen.

7.4 In geval dat één en dezelfde Opdracht meerdere Opdrachtgevers kent, zijn al deze Opdrachtgevers hoofdelijk verbonden voor de betaling van alle facturen, voortvloeiende uit deze Opdracht. Dit betekent dat iedere Opdrachtgever op zich aansprakelijk is, voor de betaling van het totale bedrag van alle facturen, gemoeid met deze Opdracht.

7.5 Opdrachtgever is niet gerechtigd tot verrekening van het door Maison aan Opdrachtgever in rekening gebrachte bedragen met door Maison aan Opdrachtgever verschuldigde bedragen. Opdrachtgever is in geen geval gerechtigd tot opschorting van de betaling van een factuur.

7.6 Indien Opdrachtgever niet tijdige dan wel niet volledige betaalt, is Opdrachtgever, in uitzondering op lid 3 van Artikel 1.1, van rechtswege in verzuim, met ingang van de van toepassing zijnde 15^e (vijftiende) dan wel de 2^e (tweede) kalenderdag na factuurdatum. Daarnaast is Opdrachtgever – zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd overige rechten van Maison – verschuldigd aan Maison de wettelijke rente over het totale openstaande bedrag en alle aan de inning verbonden (buiten)rechtelijke uitgaven. De rente wordt berekend vanaf het moment dat Opdrachtgever van rechtswege in verzuim is, tot het moment van voldoening van het totale openstaande bedrag. Opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.

7.7 Maison heeft tevens het recht de nakoming van haar verplichtingen uit de Opdracht op te schorten totdat het volledige bedrag van de factuur is ontvangen, of de Opdracht – zonder rechtelijke tussenkomst en ingebrekestelling – te ontbinden. Daarbij heeft Opdrachtgever geen recht tot enige schadevergoeding en behoudt Maison alle haar toekomstige rechten.

Artikel 8. Annulering Opdracht en wijzigen aantal Gasten

8.1 Opdrachtgever heeft het recht de Opdracht Schriftelijk te annuleren. Voor de berekening van de vergoeding – als uiteengezet in lid 2 van dit artikel – wordt uitgegaan van de dag waarop Maison de annulering heeft ontvangen.

8.2 Indien een Opdracht geheel of gedeeltelijk door Opdrachtgever wordt geannuleerd, is Opdrachtgever verplicht tot vergoeding van (een deel van) de totale prijs van de Opdracht. Daartoe gelden de daarbij opgegeven percentages van de totaal prijs als vergoeding, en ongeacht of het een gehele dan wel een gedeeltelijke annulering betreft:

- i) bij meer dan 60 (zestig) kalenderdagen, 0%
- ii) vanaf 60 (zestig) tot 30 (dertig) kalenderdagen, 25%
- iii) vanaf 30 (dertig) tot 14 (veertien) kalenderdagen, 50 %
- iv) vanaf 14 (veertien) tot 7 (zeven) kalenderdagen, 75 %
- v) vanaf 7 (zeven) kalenderdagen tot en met op de (eerste) datum van het Event, 100%

8.3 Het verminderen van het aantal Gasten, zoals in de Offerte en/of Bevestiging opgenomen, door Opdrachtgever wordt niet als annulering aangemerkt. Derhalve blijft de Opdracht, en daarmee de totale prijs, ongewijzigd.

8.4 In geval van een vermindering van meer dan 10% (tien procent) van het aantal Gasten zoals in de Offerte en/of de Bevestiging opgenomen, en op Schriftelijk verzoek van Opdrachtgever, past Maison de Offerte aan. Dit verzoek tot wijziging dient uiterlijk 7 (zeven) kalenderdagen voor de (eerste) datum van het Event door Maison te zijn ontvangen, onder expliciete vermelding van het nieuwe aantal Gasten.

Ter voorkoming van misverstanden: indien tijdens het Event blijkt dat minder Gasten aanwezig zijn dan opgenomen in de Offerte en/of Bevestiging van desbetreffende Opdracht, is Opdrachtgever steeds verplicht de totale prijs van de Opdracht aan Maison te betalen.

8.5 Verzoekt Opdrachtgever vóór de (eerste) datum van het Event Schriftelijk aan Maison de Opdracht voor meer Gasten, dan het aantal dat is opgenomen in de Offerte en/of Bevestiging uit te voeren, dan zal Maison haar uiterste best doen aan dit verzoek te voldoen. Maison heeft het recht andere voorwaarden te hanteren en/of een meerprijs in rekening te brengen voor deze extra Gasten. Opdrachtgever is verplicht deze meerprijs te betalen bovenop de totale prijs van de Opdracht.

Maison is nimmer verplicht te voldoen aan een verzoek van Opdrachtgever aangaande meer Gasten dan het originele aantal van desbetreffende Opdracht.

8.6 De annuleringsvoorwaarden uit dit artikel zijn ook van toepassing wanneer een annulering van een Opdracht verband houdt met door overheid opgelegde (beperkende) maatregelen.

Artikel 9. Eigendom, gebruik en geheimhouding

9.1 Maison wordt, is en/of blijft de juridisch en economisch eigenaar van i) alle rechten, titels en belangen in en op het (intellectueel) eigendom en ii) alle intellectuele eigendomsrechten (inclusief auteursrechten) van, met betrekking tot en/of voortvloeiende uit de Offerte, de Bevestiging en (alle nader in bijbehorende Offerte en/of Bevestiging beschreven werkzaamheden van) de Opdracht.

9.2 In geen enkel geval strekt een Offerte, Bevestiging en/of Opdracht tot overdracht van (een deel van) het (intellectueel) eigendom en/of enig intellectueel eigendomsrecht van, met betrekking tot en/of voortvloeiende uit de Offerte, de Bevestiging en/of (alle nader in bijbehorende Offerte en/of Bevestiging beschreven werkzaamheden van) de Opdracht.

9.3 Maison is gerechtigd de naam en/of het logo van Opdrachtgever, foto's (gemaakt tijdens het Event) en/of een omschrijving van de Opdracht, te gebruiken voor promotiedoeleinden, waaronder begrepen maar niet beperkt tot de website van Maison, presentaties, (catering-, party- en/of andere horeca-gerelateerde activiteiten-, en/of foto)portfolio's.

9.4 Opdrachtgever is gehouden om i) alle informatie betreffende de bedrijfsvoering van Maison (en de aan haar gelieerde entiteiten), ii) de (inhoud van) door Maison verstrekte Offertes en/of andere soorten van presentaties en/of aanbiedingen, waaronder begrepen maar niet beperkt tot prijsindicaties, (opsummingen en/of overzichten van) ideeën, suggesties, opties en/of andere mogelijkheden – en anders dan een Offerte, te beschermen, geheim en strikt vertrouwelijk te houden, en slechts met uiterste zorgvuldigheid te gebruiken. Onder deze geheimhoudingsplicht en uiterste zorgvuldigheid vallen tenminste dat Opdrachtgever:

- a. dezelfde mate van voorzorg en waarborgen hanteert, als Opdrachtgever houdt ten aanzien van dergelijke informatie en/of inhoud van zichzelf;
- b. zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van Maison, de informatie en/of inhoud niet kenbaar maakt aan (een) derde(n);
- c. voornoemd gebruik zoveel mogelijk beperkt tot gebruik binnen het eigen bedrijf; en
- d. voornoemd gebruik slechts inzet ten dienste de (totstandkoming van de) Opdracht.

9.5 Opdrachtgever zal zich onthouden van het direct of indirect (via derden) actief werven van medewerkers van Maison, met het oogpunt deze in eigen dienstverband aan te nemen. Indien medewerkers van Maison binnen 12 (twaalf) maanden na het Event hun dienstverband opzeggen teneinde in een arbeidsverhouding te treden met Opdrachtgever, dan neemt Maison de vrijheid om een ontwikkelfee van € 45.000 (vijfenveertigduizend euro) te factureren aan Opdrachtgever.

Artikel 10. Aansprakelijkheid

10.1 Maison is in geen geval aansprakelijk voor elke vorm van schade:

a. en ongeacht of deze schade is geleden door Opdrachtgever en/of een derde, als gevolg van een tekortkoming in de nakoming van de Opdracht, die niet te wijten is aan de schuld van Maison en zoals nader beschreven als 'overmacht' in lid 1 van Artikel 11;

b. die kan worden aangewezen en/of gekwalificeerd als een vorm van commercieel verlies, waaronder begrepen maar niet beperkt tot gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, bedrijfsschade en/of andersoortige aan de bedrijfsactiviteiten gerelateerde schade.

10.2 Onverminderd het bepaalde in leden 4 en 6 van dit artikel, is Maison slechts aansprakelijk voor schade, die het rechtstreekse gevolg is van een aan Maison verwijtbare tekortkoming in de nakoming van de Opdracht, en enkel voor zover deze tekortkoming het gevolg is van:

a. een gebrek aan zorgvuldigheid, die in redelijkheid van Maison mocht worden verwacht; of

b. opzet dan wel bewuste roekeloosheid aan de zijde van Maison.

10.3 Iedere aansprakelijkheid van Maison voor welke (soort) schade dan ook, is beperkt tot de laagste waarde van i) de totale prijs van de Offerte dan wel Bevestiging, dan wel ii) het aan Maison binnen desbetreffende Opdracht en in betrokken kalenderjaar door Opdrachtgever aan deze Opdracht gerelateerde en betaalde factu(u)r(en). Deze laagste waarde is steeds gemaximeerd tot € 50.000 (vijftigduizend euro) per schadegeval en tot € 500.000,- (vijfhonderdduizend euro) per kalenderjaar.

10.4 Maison is nimmer aansprakelijk voor welke vorm van schade dan ook – waaronder nadrukkelijk ook het in sub b van lid 1 van dit artikel beschreven commercieel verlies – en Opdrachtgever vrijwaart Maison voor elke vorm van aansprakelijkheid:

a. ten gevolge van en/of gerelateerd aan onjuiste en/of onvolledige informatie – waaronder tevens de Gegevens vallen – verstrekt door Opdrachtgever;

b. het niet, niet geheel en/of niet deugdelijk (uitgerust) beschikbaar zijn van de Externe Locatie (waaronder begrepen maar niet beperkt tot de werkplek(ken) voor Maison);

c. van derden, welke direct of indirect voortvloeien uit of enige verband houden met de Externe Locatie en/of de (werkzaamheden van Maison vanuit de) Opdracht, en deze aansprakelijkheid – dan wel betreffend gedeelte daarvan – niet valt onder lid 2 van dit artikel;

d. die ontstaat op het moment dat Opdrachtgever zelf – waartoe uitdrukkelijk ook de Gasten vallen – in gebreke is, met de nakoming van enige verplichting jegens Maison, voortvloeiende uit de Opdracht.

Opdrachtgever vergoedt Maison alle kosten die Maison moet maken in verband met bovenstaande (vormen van) aanspraken en de eventueel daaruit volgende schades en/of acties van Maison ten behoeve van het beperken van dergelijke aanspraken en/of schades.

10.5 Binnen de warenwet worden aan Maison stringente eisen gesteld ten aanzien van het niet gekoeld serveren van bederfelijke waar. De desbetreffende waar mag daartoe gedurende een eenmalige periode van maximaal 2 uur niet gekoeld aangeboden worden. Indien sprake is van aflevering van producten door Maison zonder aanvullende serviceverlening is Maison slechts aansprakelijk tot aan het moment van afleveren van de producten. De voedselveiligheid van de ongekoelde producten wordt gedurende maximaal 2 uur door Maison gegarandeerd.

10.6 Elke aansprakelijkheid van Maison voor handelen of nalaten van door Maison ingeschakelde derden, en de toepasselijkheid van artikel 6:76 BW – aansprakelijkheid voor hulppersonen – wordt uitdrukkelijk uitgesloten. Daarnaast blijft, ook ten aanzien van alle leden van dit artikel, het bepaalde in lid 3 van Artikel 2 AV bedongen ten behoeve van derden, onverminderd van toepassing.

Artikel 11. Overmacht, verzuim en opzegging

11.1 Als overmacht wordt, naast hetgeen in de wet en/of jurisprudentie wordt begrepen, in deze AV tevens verstaan: alle van buitenkomende omstandigheden, waarop Maison geen invloed kan uitoefenen en waardoor Maison niet in staat kan worden geacht in haar verplichtingen uit de Opdracht na te komen.

11.2 Maison kan per direct en voor de periode dat de overmacht voortduurt, al haar verplichtingen uit de Opdracht jegens Opdrachtgever opschorten. Voor zover niet gehinderd door de overmacht, maakt Maison de opschorting en de oorzaak van deze overmacht, Schriftelijk kenbaar aan Opdrachtgever.

11.3 Indien Opdrachtgever een verplichting, voortvloeiende uit de Opdracht en/of AV, niet tijdig en/of niet zoals beschreven in desbetreffende Opdracht en/of de AV nakomt, stelt Maison Opdrachtgever Schriftelijk in gebreke en geeft daarbij een redelijk termijn aan Opdrachtgever, om de verplichting alsnog na te komen. Opdrachtgever is direct in verzuim, indien binnen dit redelijke termijn alsnog de nakoming van de verplichting op grond van de Opdracht en/of de AV, uitblijft.

11.4 Indien Opdrachtgever in verzuim is:

a. vervallen per direct alle uit de Opdracht en/of AV voortkomende en Opdrachtgever toekomende rechten; en

b. is Maison per direct ontslagen van al haar verplichtingen die uit deze Opdracht en/of de AV voortvloeien.

11.5 Maison heeft het recht, zonder Schriftelijke ingebrekestelling en zonder tussenkomst van de rechter, een Opdracht – geheel of gedeeltelijk – per direct op te zeggen dan wel te ontbinden:

a. in geval van overmacht en deze overmacht duurt langer dan zestig (60) kalenderdagen;

b. in geval van verzuim van Opdrachtgever; en/of

c. in geval Opdrachtgever in betalingsnood verkeert, surseance van betaling heeft aangevraagd, liquideert dan wel gaat liquideren, in staat van faillissement wordt dan wel is verklaard en/of in een andere omstandigheid komt of verkeert, waardoor Opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken.

Voor deze beëindiging doet Maison een beroep op één (1) of meerdere van deze situaties in een Schriftelijke verklaring aan Opdrachtgever.

Artikel 12. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

12.1 Op alle Opdrachten en/of rechtsverhoudingen – zoals beschreven in lid 1 van Artikel 2 – tussen Opdrachtgever en Maison is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

12.2 In geval van een geschil, voortvloeiend uit of verband houdende met de Opdracht – en zo ook uit bijbehorende Offerte dan wel een factuur – en/of de AV, wordt dit geschil beslecht door de bevoegde rechter van het arrondissement van rechtbank Amsterdam.